FUJIFILM
Value from Innovation




A3 Schwarz-Weiß Multifunktionsdrucker

# Apeos 5570 / 4570

Apeos™



# Willkommen in der Zukunft der Arbeit

Die „Apeos“-Serie bietet erweiterte Funktionen mit hohem Sicherheitsniveau und einfacher Bedienbarkeit, damit Unternehmen mit der Zeit gehen können.






**Schnelle und einfache Bedienbarkeit**



**Hohe Leistung für höhere Arbeitseffizienz**



**Schutz wichtiger Informationen**



**Initiativen zum Schutz der Umwelt**

## Ausgestattet mit einer benutzerfreundlichen Oberfläche und starken Sicherheitsfunktionen für reibungsloses Remote-Arbeiten

## Apeos 5570 / 4570

| Kopieren/Drucken | Scannen | Druckauflösung | Bedienkonsole | Umweltfreundliche Technologie |
|---|---|---|---|---|
| 5570 **55** ppm*1<br>4570 **45** ppm*1 | Farbe/Schwarz-Weiß<br>**160** ppm*2 | **1.200** × **2.400** dpi | **10,1** Zoll | **LED-Druckkopf**<br>**Super-EA-Eco-Toner** |

•Unterstützung mobiler Geräte •WLAN-fähigkeit •Scannen von Visitenkarten •Sicherheit •LED-Anzeige zur Entnahme gedruckter Dokumente/Originale •Mehrfacheinzug-Erkennung

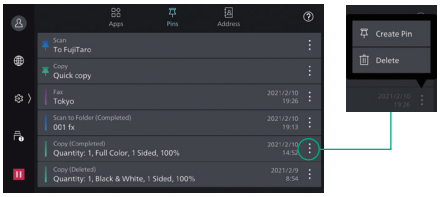
*1: A4 LEF. *2: Beim Scannen beider Seiten eines Blatts in einem einzigen Durchgang mit dem automatischen Duplex-Dokumenteneinzug.

# Schnelle und einfache Bedienbarkeit

## Einfache Benutzeroberfläche

**Die schwarz-graue Benutzeroberfläche bietet einen besseren Kontrast für eine einfache Erkennung**

- Die Symbole sind gleichmäßig verteilt und leicht zu erkennen
- Einheitliche Bedienungsschritte für jede Funktion erleichtern das Erinnern
- Personalisierung des Startbildschirms für einfachen Zugriff auf häufig verwendete Funktionen
- Anheften regelmäßiger Einstellungen zur Registrierung häufiger oder sich wiederholender Aufträge
- Deutlich sichtbare Warnleuchten für abgeschlossene oder fehlerhafte Aufträge
- Dezente akustische Benachrichtigung als Alarm und zum Warnen




## Beschleunigte Abläufe ohne Wartezeiten

**Schnelles Starten und schnelle Ausgabe für mehr Effizienz**

- Schnelles Aufwärmen in weniger als 24 Sekunden
- Der Schnellstartmodus bereitet das Bedienfeld in 6 Sekunden vor*1
- Die Zeit bis zur Ausgabe der ersten Kopie beträgt 3,6 Sekunden*2

*1: Je nach Status des Hauptgeräts und Konfiguration der Optionen kann dies nicht funktionieren oder mehr als 6 Sekunden dauern.
*2: A4 LEF im Modus Horizontal/Schwarz-Weiß bevorzugt

## Flexibilität beim Bürolayout

**Unterstützt die WLAN-Umgebung*1.**

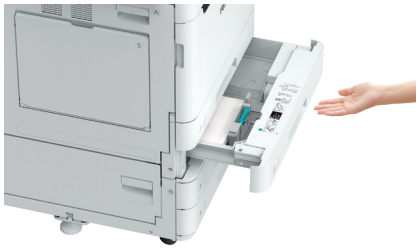
- Unterstützt die freie Adressierung im Büro mit Wi-Fi-Unterstützung
- Bis zu fünf Wi-Fi Direct-Multifunktionsgeräte können gleichzeitig angeschlossen werden
- Unterstützt das direkte mobile Drucken*2
- Print Utility, AirPrint und Mopria® Print Service werden unterstützt

*1: Optional.
*2: Bei der Verbindung mit Wi-Fi Direct.

## Leichtes, leises Öffnen und Schließen der Fächer

**Papierfächer sind mit einem Rückzugsmechanismus ausgestattet, der ein reibungsloses Öffnen und Schließen ermöglicht**

- Leichtes Drücken zum Schließen
- Sanftes, leises Zurückziehen
- Einfaches Herausziehen



## Warnleuchten-Erinnerung

**Die Warnleuchte erinnert den Benutzer an nicht aufgesammelte Originaldokumente oder gedruckte Dokumente in den Fächern.**

- Verhindert, dass nicht aufgenomene Dokumente im mittleren Fach oder im Einzug liegen bleiben
- Die Leuchte für das mittlere Fach zeigt außerdem an, wenn im Seitenfach ein Fax empfangen wird



## Smartphone wird zu einem „tragbaren Bedienfeld“

**Nahtlose Konnektivität mit mobilen Geräten für Kopier-, Fax-, Druck- und Scan-*2 Aufträge über die Anwendung Print Utility*1.**

- Mobile Geräte können als alternative Benutzeroberfläche für die Betriebssteuerung verwendet werden, um die Anzahl der häufig genutzten Berührungspunkte zu minimieren
- Häufige Einstellungen können als „Favoriten“ gespeichert werden
- Direktes Senden von Fax oder E-Mail mit den im Smartphone gespeicherten Adressen
- Minimieren der Berührungspunkte am Drucker aus hygienischen Gründen

Hinweis: Verbinden Sie sich über eine drahtlose Umgebung oder eine Wi-Fi Direct-Verbindung mit dem Gerät.
*1: Sie kann kostenlos über Google Play™ oder den App Store heruntergeladen werden.
*2: E-Mail, In Ordner scannen.






# Hohe Leistung für höhere Arbeitseffizienz

## Schnelles Scannen großer Mengen an Originalen

**Bis zu 160 ppm* können mit hoher Geschwindigkeit im Kopier- oder Scan-Modus gelesen werden. Die Nachbearbeitungsaufträge können ohne Verzögerung durchgeführt werden.**

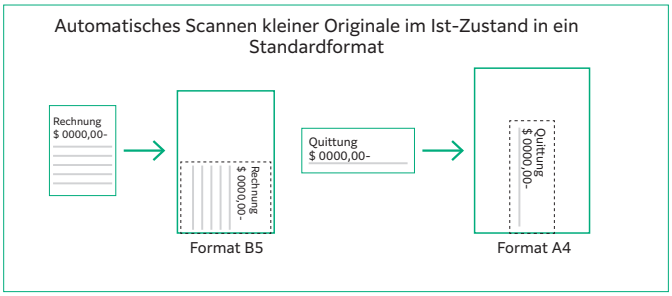
- Ausgestattet mit Mehrfacheinzugerkennung
- Der Single-Pass-DADF beschädigt das Originaldokument nicht
- Die Vorlagenabdeckung schließt langsam

* Für automatischen Duplex-Dokumenteneinzug B2-PC.
Während eines Durchgangs und beidseitigen Scans, 200 dpi zum Ordner.

## Gleichzeitiges Scannen kleiner Originale wie Schecks und Rechnungen

**Dokumente in kundenspezifischen oder kleinen Formaten, wie z. B. Quittungen, können direkt über den automatischen Duplex-Dokumenteneinzug gescannt werden, der automatisch auf das nächstliegende Standardformat eingestellt werden kann.**

- Sofortiges Scannen ohne manuelle Eingabe der Größe der Vorlage
- Automatische Konvertierung kundenspezifischer Formate in Standardformate
- Intelligente OCR-Funktion reduziert Nachbearbeitungsaufwand.




## Bessere Verkaufsmöglichkeiten durch Nutzung von Visitenkarteninformationen

**Mit automatischem Duplex-Dokumenteneinzug B2-PC können Sie Originale laden, die so klein sind wie Visitenkarten.**

- Unterstützt eine Mindestgröße von 49 mm (B) x 85 mm (L)*
- Mehrere Originalblätter können zusammen geladen und gescannt werden
- Beidseitiger Single-Pass-DADF ermöglicht gleichzeitiges Scannen der Vorder- und Rückseite
- OCR-Funktion reduziert die Arbeitsbelastung durch manuelle Eingabe

* Gilt für ein Papiergewicht von 38 bis 209 g/m²




## Verschiedene Funktionen sparen Zeit und Aufwand beim Scannen

**Gescannte Daten können über eine Vielzahl von Methoden übertragen werden, einschließlich E-Mail, URL und Senden an PC (SMB/FTP/SFTP).**

- Daten können gesendet werden, indem mehrere Funktionen gleichzeitig verwendet werden
- Optimierung Ihres Digitalisierungsprozesses mit Funktionen wie der automatischen Ausrichtung der gescannten Seite in eine aufrechte Position, der Korrektur einer schiefen Seite oder dem Entfernen leerer Seiten
- Neben TIFF und JPEG können die gescannten Daten auch in ein durchsuchbares PDF mit OCR-Texterkennung umgewandelt werden

# Schutz wichtiger Informationen

Informationen sind ein wichtiges Gut, das um jeden Preis geschützt werden sollte

## Vor unbefugten Benutzern schützen

Mehrere Optionen zum Festlegen der Benutzerberechtigung ermöglichen es dem Administrator, die richtige Kombination für die jeweilige Umgebung auszuwählen.

- Lokale Authentifizierung
- Authentifizierung über Remote-Server
- IC-Karten-Authentifizierung*
- Benutzerspezifischer Zugriff auf Funktionen
- Kostenpflichtiger, privater Druck

* Optional

Für bestimmte Benutzer (z. B. Gäste) kann eine zusätzliche Ebene für unerwünschten Zugriff erstellt werden.

- Sekundäres Ethernetkit*

* Optional

## Schützt die Daten

Schützt vor böswilligen Hackerangriffen und Manipulationen der Geräte-/Systemeinstellungen.

- Verschlüsselung der gespeicherten Daten
- Verwendet TPM*-2.0-Chip für die Verwaltung der Verschlüsselungsschlüssel
- Löscht alle Einstellungen und Dokumentinformationen auf einmal

* Modul „Vertrauenswürdige Plattform“

Schützt die Informationen durch starke Verschlüsselung bei der Übertragung zwischen Geräten, Servern usw.

- Verschlüsselung der Kommunikationswege durch SSL/TLS oder IPsec
- Verschlüsselung bei Übertragung über SMBv3 und SFTP
- Scan-Dateiverschlüsselung/Unterschrift
- E-Mail-Verschlüsselung und Signatur durch S/MIME
- TLS-Version begrenzen
- Elliptische-Kurven-Kryptografie
- WPA3

## Vor unbefugtem Zugriff schützen

Schützt Geräteeinstellungen auf mehreren Ebenen, indem die Änderungsbeschränkungen für verschiedene Zielgruppen – Endbenutzer, IT-Administratoren und Servicetechniker – eindeutig festgelegt werden.

- Nutzungsbeschränkung des Kundendienstvertreters
- Konto gesperrt, um unbefugten Zugriff zu verhindern
- Informationen zur Änderung des Standardpassworts
- Angezeigte Warnungen bei Verwendung einer globalen IP-Adresse

Verhindert, dass nicht autorisiertes Programm ohne Vorankündigung installiert wird. Robuste IT-Audits werden durch Gerätedatenprotokolle zur einfachen Nachverfolgung unterstützt.

- Überprüfung der Software-Signatur
- Beschränkungen der Remote-Aktualisierung
- IP-Adresse filtern
- Manipulationserkennung beim Start und automatische Wiederherstellung, wenn eine Manipulation festgestellt wurde
- Verhinderung der Manipulation während des Betriebs
- Überwachungsprotokoll
- Audit-Protokollsystem übertragen

## Verhindert Bedienungsfehler

Verhindert den Verlust von Informationen aufgrund versehentlicher Fehler von Administratoren und Benutzern.

- Scannen von Dokumenten, die an einen festen Zielort zugestellt werden sollen
- Faxempfänger erneut eingeben
- Anmerkungen
- Wasserzeichen

## Initiativen zum Schutz der Umwelt



Wir arbeiten an der Entwicklung umweltfreundlicher Produkte, einschließlich Technologien, die den Stromverbrauch von Multifunktionsgeräten und Druckern reduzieren, um die Umweltbelastung zu verringern.
Die Fujifilm Gruppe hat ein Zertifizierungsprogramm eingeführt, in dem wir den Umweltwert jedes Produkts durch Bewertungen zum Zeitpunkt der Produktentwicklung klären, die Bewertung auf der Grundlage unserer internen Zertifizierungskriterien durchführen und die Produkte*, die die Umweltbelastung besonders stark reduzieren, als „Green Value Products“ zertifizieren.
Dieses Produkt wurde als „Gold“-Produkt zertifiziert, das im branchenweit stärksten Maße zur Verringerung der Umweltbelastung beiträgt.

* Produkte und Dienstleistungen, die sich durch eine hervorragende Umweltverträglichkeit auszeichnen, werden unter Berücksichtigung der Umweltauswirkungen während ihres gesamten Lebenszyklus entwickelt – von der Beschaffung der Rohstoffe über die Produktion, den Gebrauch und die Entsorgung bis hin zur Wiederverwendung.

### Initiativen zur Energieeinsparung

- Energieeinsparung und Kundenfreundlichkeit durch den Einsatz von IH-Fusing-Technologien, die ein schnelles Aufheizen ermöglichen, sodass ein Vorheizen im Standby- oder Energiesparmodus nicht erforderlich ist
- Hohe Bildqualität und Energieeinsparung durch den LED-Druckkopf, der ein platz- und energiesparendes Design ermöglicht, und den Super-EA-Eco-Toner, der bei niedrigen Temperaturen fixiert
- Senkung des Stromverbrauchs durch die intelligente Stromsparfunktion, die nur die erforderlichen Teile je nach den vom Kunden genutzten Funktionen einschaltet

### Initiativen zur Ressourcenschonung

- Funktionen, die zur Reduzierung des Papierverbrauchs beitragen
  - –Kostenpflichtiger privater Druck, Scannen, papierloses Fax, Seiten pro Seite/Mehrfachnutzung usw.

# Apeos 5570 / 4570
# Funktionen und Spezifikationen

## Grundlegende Spezifikationen/Kopierfunktion

| Item | | 5570 | 4570 |
|---|---|---|---|
| Typ | | Konsole | |
| Speicherkapazität | | 4 GB (max: 4 GB) | |
| Speicherkapazität*1 | | 128 GB | |
| Scanauflösung | | 600 x 600 dpi | |
| Druckauflösung | | 600 x 600 dpi (Text / Text-Foto / Foto / Karte) | |
| Aufwärmzeit | | [Integrierte Plug-Ins/Benutzerdefinierte Dienste] *2<br>Wenn aktiviert: 30 Sekunden oder weniger (23 Grad Celsius Raumtemperatur)<br>Wenn deaktiviert: 24 Sekunden oder weniger (23 Grad Celsius Raumtemperatur) | |
| Wiederherstellungszeit (Wiederherstellungszeit aus dem Ruhemodus) | | 11 Sekunden oder weniger (23 Grad Celsius Raumtemperatur) | |
| Größe der Vorlage | | Maximal A3, 11 x 17", 297 x 432 mm sowohl für das Blatt als auch für das Buch | |
| Papierformat | Max | SRA3 (320 x 450 mm), 12 x 18" (305 x 457 mm), A3<br>[12 x 19" (305 x 483 mm), 12,6 x 19,1" (320 x 483 mm) bei Verwendung des Bypass-Faches] | |
| | Min | A5, Postkarte (100 x 148 mm) [89 x 98 mm / 3,5 x 3,9" bei Verwendung des Bypass-Faches] | |
| | Bildverlustbreite*3 | Vorderkante 4,0 mm, Hinterkante 2,0 mm, rechte/linke Kante 2,0 mm | |
| Papiergewicht*4 | Papierfach | 52 bis 300 g/m² / 14 lb. Bondpapier bis 111 lb. Deckblatt | |
| | Bypass-Fach | 52 bis 300 g/m² / 14 lb. Bondpapier bis 111 lb. Deckblatt | |
| Zeit bis zur Ausgabe der ersten Kopie | | 3,6 s (A4 LEF) 3,7 s (Letter LEF) | |
| Kontinuierliche Kopiergeschwindigkeit*5 | A4 LEF | 55 ppm | 45 ppm |
| | Letter LEF | 55 ppm | 45 ppm |
| | JIS B5 LEF | 55 ppm | 45 ppm |
| | A4/JIS B5 | 40 ppm | 32 ppm |
| | Legal | 32 ppm | 26 ppm |
| | JIS B4 | 32 ppm | 26 ppm |
| | A3 | 27 ppm | 22 ppm |
| Papierfach Kapazität*6 | Standard | 4-Fach-Modell: 520 Blatt x 4-Fach + Bypass-Fach 90 Blatt | |
| | Optional | Großraum-Überformatzuführung B1: 2.000 Blatt | |
| | Max | 4-Fach-Modul: 4.170 Blatt<br>(4-Fach-Modell + Großraum-Überformatzuführung B1) | |
| Kapazität des Ausgabefachs*7 | | Obere Mitte: 250 Blatt (A4 LEF), untere Mitte: 250 Blatt (A4 LEF) | |
| Stromversorgung | | AC 220–240 V ±10 %, 10 A, 50/60 Hz gemeinsam | |
| Maximaler Stromverbrauch | | 2,2 kW (AC 220 V)<br>2,4 kW (AC 240 V)<br>Ruhemodus: 0,5 W (AC 230 V)<br>Bereitschaftsmodus: 92 W (AC 230 V) | |
| Abmessungen | | B 620 x T 720 x H 1.119 mm / B 24,4 x T 28,4 x H 44,1" | |
| Gewicht*8 | | 118 kg / 261 lb. (4-Fach-Modell: Model-CPS-2TM) | |

*1: Die Speicherkapazität ist für die Kunden nicht vollständig verfügbar.
*2: Integrierte Plug-Ins / Benutzerdefinierte Dienste sind standardmäßig aktiviert. Sie können die Einstellungen bei Bedarf ändern.
*3: Größe bis zu A3.
*4: Es ist empfehlenswert, das von uns empfohlene Papier zu verwenden. In Abhängigkeit von der Umgebung ist eine korrekte Druckausgabe möglicherweise nicht möglich.
*5: Durch die Einstellung der Bildqualität kann sich die Druckgeschwindigkeit verringern.
*6: 80-g/m²-Papier.
*7: 70-g/m²-Papier.
*8: Ohne Tonerkartusche.

## Druckfunktion

| Item | | Beschreibung |
|---|---|---|
| Typ | | Integrierter Typ |
| Kontinuierliche Druckgeschwindigkeit*1 | | Wie bei den grundlegenden Spezifikationen/der Kopierfunktion |
| Druckauflösung | Standard- | [PCL-Treiber]<br>Standard: 1.200 x 2.400 dpi, hohe Qualität: 1.200 x 2.400 dpi, hohe Auflösung: 1.200 x 1.200 dpi |
| | Optional | [„Adobe® PostScript® 3™"-Treiber]<br>Hohe Geschwindigkeit (Standard): 600 x 600 dpi, hohe Qualität: 1.200 x 2.400 dpi, hohe Auflösung: 1.200 x 1.200 dpi |
| Seitenbeschreibungssprache | Standard- | PCL5/PCL6 |
| | Optional | Adobe® PostScript® 3™ |
| Unterstütztes Betriebssystem*2 | Standard | [PCL-Treiber]<br>Windows 11 (64 Bit), Windows 10 (32 Bit/64 Bit)<br>Windows Server 2026 (64 Bit), Windows Server 2022 (64 Bit), Windows Server 2019 (64 Bit), Windows Server 2016 (64 Bit)<br>[Mac OS X-Treiber]<br>macOS 15 / 14 / 13 / 12 / 11 |
| | Optional | [„Adobe® PostScript® 3™"-Treiber]<br>Windows 11 (64 Bit), Windows 10 (32 Bit/64 Bit)<br>Windows Server 2026 (64 Bit), Windows Server 2022 (64 Bit), Windows Server 2019 (64 Bit), Windows Server 2016 (64 Bit)<br>macOS 15 / 14 / 13 / 12 / 11 |
| Schnittstelle | Standard- | Ethernet 1000BASE-T / 100BASE-TX / 10BASE-T, USB3.0 |
| | Optional | WLAN (IEEE 802.11a/b/g/n/ac) |

*1: Durch die Einstellung der Bildqualität kann sich die Druckgeschwindigkeit verringern. Je nach dem Dokument kann die Druckgeschwindigkeit verringert sein.
*2: Informationen zu den neuesten unterstützten Betriebssystemen finden Sie auf unserer offiziellen Website.

## Scanfunktion

| Item | | Beschreibung |
|---|---|---|
| Typ | | Farbscanner |
| Scanauflösung | | 600 x 600 dpi, 400 x 400 dpi, 300 x 300 dpi, 200 x 200 dpi |
| Scangeschwindigkeit | | Gleich wie die „Scangeschwindigkeit" für den automatischen Duplex-Dokumenteneinzug |
| Schnittstelle | Standard- | Ethernet 1000BASE-T / 100BASE-TX / 10BASE-T |
| | Optional | WLAN (IEEE 802.11a/b/g/n/ac) |

## Faxfunktion (optional)

| Item | Beschreibung |
|---|---|
| Größe der Vorlage | Max: A3, 11 x 17", langes Dokument (maximal 600 mm / 23,7") |
| Aufnahmepapierformat | Max: A3, 11 x 17"; Min: A5 |
| Übertragungszeit | 2 Sekunden und mehr, aber weniger als 3 Sekunden* |
| Übertragungsmodus | ITU-T G3 |
| Anwendbare Leitungen | Telefonanschlussleitung, PBX, Faxkommunikation (PSTN) |

* Wenn ein Dokument im Format A4 mit etwa 700 Zeichen in Standardbildqualität (8 x 3,85 Zeilen/mm) und im Hochgeschwindigkeitsmodus (28,8 kBit/s oder schneller, JBIG) übertragen wird. Gibt nur die Zeit für die Übertragung der Bildinformationen an und beinhaltet nicht die Zeit zur Steuerung der Kommunikation. Die Gesamtübertragungszeit ist vom Inhalt des Dokuments, dem Typ des Geräts, das das Fax empfängt, und den Leitungsbedingungen abhängig.

## Automatischer Duplex-Dokumenteneinzug B2-PC

| Item | | 5570 | 4570 |
|---|---|---|---|
| Größe der Vorlage / Papiergewicht | | Max: A3, 11 x 17"; Min: A6*1<br>Bondpapier 38 bis 128 g/m²/11 lb. bis Bondpapier 34 lb. (In Duplex: Bondpapier 50 bis 128 g/m²/14 lb. bis Bondpapier 34 lb.) *2 | |
| Kapazität*3 | | 130 Blatt | |
| Scangeschwindigkeit*4 | Kopieren (A4 LEF, Simplex) | 55 ppm | 45 ppm |
| | Scannen | S/W: 80 ppm, Farbe: 80 pp (1 Durchgang, doppelseitiges Scannen: S/W: 160 ppm, Farbe: 160 ppm)<br>[Standarddokument (A4 LEF/Letter LEF), 200 dpi, zum Ordner] | |

*1: Das kundenspezifische Mindestformat beträgt 49 x 85 mm/2,0 x 3,4".
*2: Für 38 bis 209 g/m² stehen kundenspezifische Formate von 49 x 85 mm bis 55 x 91 mm zur Verfügung.
*3: 70-g/m²-Papier.
*4: Die Scangeschwindigkeit ist von der Art der Dokumente abhängig.

## Großraum-Überformatzuführung B1 (optional)

| Item | Großraum-Überformatzuführung B1 |
|---|---|
| Papierformat | A4 LEF, Letter LEF, JIS B5 LEF |
| Papiergewicht | 55 bis 216 g/m² / Bondpapier 15 lb. bis Bondpapier 57 lb. |
| Einzugskapazität / Anzahl der Fächer* | 2.000 Blatt x 1-Fach |
| Abmessungen | B 389 x T 610 x H 377 mm / B 15,4 x T 24,1 x H 14,9″ |
| Gewicht | 29 kg / 64 lb. |

*: 80-g/m²-Papier.

## Finisher-A2 (optional)

| Item | | Beschreibung |
|---|---|---|
| Typ | | Sortieren (Versatz verfügbar) / Stapeln (Versatz verfügbar) |
| Papierformat | | Max: A3, 11 x 17″; Min: Postkarte (100 x 148 mm) |
| Papiergewicht | | 60 bis 256 g/m² / Bondpapier 16 lb. bis Index 142 lb. |
| Papierkapazität*1 | | [Ohne Heften] A4: 500 Blatt; JIS B4: 250 Blatt;<br>A3 oder größer: 200 Blatt; Heften unterschiedlicher Formate*2: 250 Blatt<br>[Mit Heften] 30 Sätze |
| Heften | Kapazität | A4: 50 Blatt (90 g/m² oder weniger), JIS B4 oder größer: 30 Blatt (90 g/m² oder weniger) |
| | Papierformat | Max: A3, 11 x 17″; Min: JIS B5 LEF |
| | Papiergewicht | 60 bis 256 g/m² / Bondpapier 16 lb. bis Index 142 lb. |
| | Position | Einfachheften, Zweifachheften |
| Größe*3 / Gewicht | | B 658 x T 461 x H 238 mm / B 25,9 x T 18,2 x H 9,4"<br>11 kg / 25 lb. |

*1: 70-g/m²-Papier.
*2: Wenn Blätter in größeren Formaten auf kleinere Formate gestapelt werden.
*3: Breite 478 mm, wenn die Papierstütze eingeklappt ist.

## Finisher-B4 (optional)

| Item | | Finisher B4 |
|---|---|---|
| Typ | | Sortieren (Versatz verfügbar*1*2) / Stapeln (Versatz verfügbar*1*2) |
| Papierformat*3 | | Max: A3, 11 x 17″; Min: A5 |
| Papiergewicht*4 | | 52 bis 300 g/m² / 14 lb. Bondpapier bis 111 lb. Deckblatt |
| Papierkapazität*5 | | [Ohne Heften] A4: 2.000 Blatt, JIS B4 oder größer: 1.000 Blatt, Heften unterschiedlicher Formate*6: 300 Blatt<br>[Mit Heften] A4: 100 Sätze oder 1.000 Blatt*7, JIS B4 oder größer: 75 Sätze oder 750 Blatt<br>[Mit Broschüren-Finisher*8] 50 Sätze oder 600 Blatt<br>[Mit Falz*8] 500 Blatt |
| Heften | Kapazität | 50 Blatt (90 g/m² oder weniger) |
| | Papierformat*9 | Max: A3, 11 x 17″; Min: A5 LEF |
| | Papiergewicht | 52 bis 256 g/m² / Bondpapier 14 lb. bis Index 142 lb. |
| | Position | Einfachheften, Zweifachheften |
| Loch-stanzen*10 | Anzahl der Löcher | 2-Loch-/4-Loch-Lochung |
| | Papierformat*11 | Max: A3, 11 x 17″; Min: A5 LEF |
| | Papiergewicht | 52 bis 220 g/m² / Bondpapier 14 lb. bis Index 122 lb. |
| Bro-schüren-Fin-isher*8 | Kapazität | Sattelheften: 15 Blatt)/Einfachfalz: 5 Blatt |
| | Papierformat | Max: A3, 11 x 17″; Min: A4, Letter |
| | Papiergewicht | Sattelheften: 64 bis 80 g/m² / Bondpapier 18 lb. bis Bondpapier 21 lb.*12,<br>Einfachfalz: 64 bis 105 g/m² / Bondpapier 18 lb. bis Bondpapier 28 lb. |
| Abmessungen*13 | | B 592 x T 653 x H 1.041 mm / B 23,3 x T 25,7 x H 41,0″<br>Mit Broschürenfinishereinheit: B 592 x T 673 x H 1.076 mm / B 23,3 x T 26,5 x H 42,4″ |
| Gewicht | | 26 kg / 58 lb.<br>Lochstanzset: + 2 kg / 5 lb.<br>Broschürenfinishereinheit: + 10 kg / 22 lb. |

*1: Die Versatzfunktion ist standardmäßig deaktiviert. Die Einstellung kann bei Bedarf geändert werden.
*2: Ausgaben mit einem Gewicht von 257 g/m² und mehr oder einer Breite von weniger als 210 mm werden ohne versetztes Stapeln ausgegeben.
*3: Papier in den Formaten größer als A3 oder 11 x 17″ oder kleiner als A5 wird in das mittlere Fach ausgegeben.
*4: Je nach den Verwendungsbedingungen werden die Dokumente möglicherweise nicht korrekt ausgedruckt. (52 bis 55 g/m², 257 g/m² und mehr)
*5: 70-g/m²-Papier.
*6: Wenn Blätter in größeren Formaten auf kleinere Formate gestapelt werden.
*7: 75 Sätze oder 750 Blatt beim Zweifachheften.
*8: Die Broschürenfinisherfunktion erfordert die optionale Broschürenfinishereinheit für Finisher-B. Eine Falte ermöglicht ein einfaches Falten. Nachdem ein Auftrag mit der Broschüren-Finisherfunktion ausgegeben wurde, wird der nächste Auftrag möglicherweise erst dann ausgegeben, wenn die Blätter aus dem Ausgabefach herausgenommen wurden. Wenn außerdem größere Formate auf kleineren Formaten gestapelt werden, nachdem ein Auftrag mit der Broschüren-Finisherfunktion ausgeführt wurde, wird der nächste Auftrag möglicherweise erst dann ausgegeben, wenn die Blätter aus dem Ausgabefach herausgenommen wurden.
*9: Die verfügbaren Klammerpositionen sind vom Papierformat abhängig.
*10: Die Lochstanzfunktion erfordert das 2/4-Loch-Lochungsset für Finisher-B.
*11: Die Anzahl der verfügbaren Löcher ist vom Papierformat abhängig.
*12: Die Deckblätter können bis zu 220 g/m² (extraschweres Gewicht) aufweisen.
*13: Die innere Verbindung innerhalb des Hauptgeräts ist nicht enthalten.

## Finisher-C4, Finisher C4-Typ mit Broschüren-Finisher (optional)

| Item | | Finisher C4 | Finisher C4-Typ mit Broschürenfinisher |
|---|---|---|---|
| Typ | Ausgabefach | Sortieren (Versatz verfügbar) / Stapeln (Versatz verfügbar) | |
| | Finishing-Fach | Sortieren (Versatz verfügbar) / Stapeln (Versatz verfügbar) | |
| | Bro-schürenaus-gabefach | – | Sortieren / Stapeln |
| Papierformat | Ausgabefach | Max.: 12 x 19″ (305 x 483 mm), A3; Min.: A6, Postkarte (100 x 148 mm) | |
| | Finishing-Fach | Max.: 12 x 19″ (305 x 483 mm), A3; Min.: A5 LEF | |
| Papiergewicht | Ausgabefach | 52 bis 300 g/m² / 14 lb. Bondpapier bis 111 lb. Deckblatt*1 | |
| | Finishing-Fach | 52 bis 300 g/m² / 14 lb. Bondpapier bis 111 lb. Deckblatt*1 | |
| Papier-kapazität*2 | Ausgabefach | 500 Blatt (A4) | |
| | Finishing-Fach | [Ohne Heften]<br>A4: 3.000 Blatt, JIS B4 oder größer: 1.500 Blatt, A5 LEF: 1.000 Blatt,<br>Heften unterschiedlicher Formate*3: 300 Blatt<br>[Mit Heften]<br>A4: 200 Sätze oder 3.000 Blatt<br>JIS B4 oder größer: 100 Sätze oder 1.500 Blatt<br>A5 LEF: 100 Sätze oder 1.000 Blatt<br>Heften unterschiedlicher Formate*3: 70 Sätze oder 200 Blatt | [Ohne Heften]<br>A4: 1.500 Blatt, JIS B4 oder größer: 1.500 Blatt, A5 LEF: 1.000 Blatt,<br>Heften unterschiedlicher Formate*3: 300 Blatt<br>[Mit Heften]<br>A4: 200 Sätze oder 1.500 Blatt<br>JIS B4 oder größer: 100 Sätze oder 1.500 Blatt<br>A5 LEF: 100 Sätze oder 1.000 Blatt<br>Heften unterschiedlicher Formate*3: 70 Sätze oder 200 Blatt |
| | Bro-schürenaus-gabefach | – | 20 Sätze*4 |
| Heften | Kapazität | Heften: 50 Blatt (90 g/m² oder weniger), 10 Blatt(80 g/m² oder weniger) | |
| | Papierformat*5 | Max: A3, 11 x 17″; Min: A5 LEF | |
| | Papiergewicht | Heften: 52 bis 300 g/m² / 14 lb. Bondpapier bis 111 lb. Deckblatt | |
| | Position | Einfachheften, Zweifachheften | |
| Lochstanzen*6 | Anzahl der Löcher | 2-Loch-/4-Loch-Lochung | |
| | Papierformat*7 | Max: A3, 11 x 17″; Min: A5 LEF | |
| | Papiergewicht | 52 bis 220 g/m² / Bondpapier 14 lb. bis Index 122 lb. | |
| Broschürenfin-isher | Kapazität*8 | – | Sattelheften:<br>20 Blatt (90 g/m² oder weniger)<br>Einfachfalz:<br>5 Blatt (90 g/m² oder weniger) |
| | Papierformat | – | Max: SRA3 (320 x 450 mm), 12 x 18″ (305 x 457 mm), A3; Min: JIS B5 |
| | Papiergewicht | – | Sattelheften: 60 bis 300 g/m² / 16 lb. Bondpapier bis 111 lb. Deckblatt<br>Einfachfalz: 60 bis 300 g/m² / 16 lb. Bondpapier bis 111 lb. Deckblatt |
| Abmessungen*9 | | B 644 x T 692 x H 1.054 mm / B 25,4 x T 27,3 x H 41,5″<br>Wenn die Falzeinheit CD3 installiert ist: B 883 x T 692 x H 1.054 mm / B 34,8 x T 27,3 x H 41,5″ | B 649 x T 692 x H 1.054 mm / B 25,6 x T 27,3 x H 41,5″<br>Wenn die Falzeinheit CD3 installiert ist: B 888 x T 692 x H 1.054 mm / B 35,0 x T 27,3 x H 41,5″ |
| Gewicht | | Finisher-C4 (mit Lochstanzen):<br>44 kg / 97 lb. | Finisher C4-Typ mit Broschüren-Finisher (mit Lochstanzen):<br>57 kg / 126 lb. |

Hinweis: Die Transporteinheit ist erforderlich.
*1: Das ausgegebene Papier mit 52 bis 55 g/m² ist in Abhängigkeit von der Papiersorte möglicherweise nicht korrekt ausgerichtet. *2: 70-g/m²-Papier.
*3: Wenn Blätter in größeren Formaten auf kleinere Formate gestapelt werden.
*4: Wenn das Ausgabepapierformat gleich ist.
*5: Die verfügbaren Klammerpositionen sind vom Papierformat abhängig.
*6: Die Lochungsfunktion kann nicht hinzugefügt werden. Wählen Sie einen Finisher mit Stanzfunktion aus.
*7: Die Anzahl der verfügbaren Löcher ist vom Papierformat abhängig.
*8: Die maximale Anzahl der Blätter ist vom Papiergewicht abhängig. Je nach der Größe oder Art des Papiers ist die Broschüre möglicherweise nicht fest verschlossen.
*9: Die innere Verbindung innerhalb des Hauptgeräts ist nicht enthalten.

## Falzeinheit CD3 (optional)

| Item | | Beschreibung |
|---|---|---|
| Z-Halbfalz | Papierformat | A3, 11 x 17″, JIS B4 |
| | Papiergewicht | 60 bis 90 g/m² / Bondpapier 16 lb. bis Bondpapier 24 lb. |
| Dreifachfalz | Papierformat | A4, Letter |
| | Papiergewicht | 60 bis 90 g/m² / Bondpapier 16 lb. bis Bondpapier 24 lb. |
| | Papier-kapazität*1 | 40 Blatt |
| Netzteil*2 / Maximaler Stromverbrauch | | AC 220–240 V +/- 10 %, 0,6 A, 50/60 Hz gemeinsam, 144 W |
| Abmessungen | | B 232 x T 588 x H 991 mm / B 9,2 x T 23,2 x H 39,1″ |
| Gewicht | | 52 kg / 115 lb. |

Hinweis: Optional für den Finisher-C4 / Finisher-C4-Typ mit Broschüren-Finisher.
*1: 70-g/m²-Papier.
*2: Eine vom Hauptgerät getrennte Stromversorgung ist erforderlich.

**Hinweise**
1) Wenn die Speichermedien (Festplattenlaufwerke) wie der Basiseinheit ausfallen, kann es zum Verlust von empfangenen Daten, gespeicherten Daten, registrierten Einstellungsdaten usw. kommen. Das Unternehmen haftet in keinem Fall für Schäden, die durch den Verlust von Daten entstehen.
2) Funktionale Ersatzteile sind noch mindestens 7 Jahre nach Einstellung der Produktion des Produkts erhältlich.

# Hardware-Konfiguration

## Standardwert

### Apeos 5570 / 4570



4-Fach-Modul
• Fach für 520 Blatt x 4-Fach

2-Wege-Ausgabefach
Ermöglicht die Trennung der Druckausgabe für jeden Kopier-, Fax- und Druckauftrag




**1.** Automatischer Duplex-Dokumenteneinzug B2-PC

• Kapazität von 130 Blatt
• Scangeschwindigkeit:
(Einseitiger Scan) S/W: 80 ppm, Farbe: 80 ppm
(Beidseitiger Scan) S/W: 160 ppm, Farbe: 160 ppm

**2.** Fach für Ausgang 2
*Standard

## Optional

**3.** Finisher A2
• Einfachheften
Zweifachheften

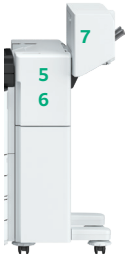








**4.** Großraum-Überformatzuführung B1
Erhöhen der Papierkapazität für Ausgabe großer Mengen
• Fach für 2.000 Blatt x 1-Fach




**5.** Finisher B4
• Einfachheften, Zweifachheften

+

**6.** Lochstanzeinheit
• 2-Loch-/4-Loch-Lochung

+

**7.** Broschürenfinisher
*Sattelheften




**8.** Finisher-C4 2/4H
• Einfachheften, Zweifachheften
• 2-Loch-/4-Loch-Lochung

+

**9.** Falzeinheit CD3
• Z-Halbfalz/Dreifachfalz




**10.** Finisher C4-Typ mit Broschürenfinisher 2/4H
• Einfachheften, Zweifachheften, Sattelheften
• 2-Loch-/4-Loch-Lochung

+

**9.** Falzeinheit CD3
• Z-Halbfalz/Dreifachfalz

ENERGY STAR

FUJIFILM

**FUJIFILM Business Innovation Corp.**
Hauptsitz
9-7-3, Akasaka Minato-ku, Tokio 107-0052, Japan
TEL. +81-3-6271-5111

**fujifilm.com/fbglobal**

Das verfügbare Modell variiert je nach Land/Region. Bitte fragen Sie die Vertriebsmitarbeiter nach Einzelheiten.

Die Produktspezifikationen, das Erscheinungsbild und andere Details in dieser Broschüre können ohne Vorankündigung geändert werden.

**Vervielfältigungsverbot** Bitte beachten Sie, dass die Vervielfältigung der folgenden Elemente gesetzlich verboten ist: •Inländische und ausländische Währungen, von der Regierung ausgegebene Wertpapiere, nationale Anleihen und lokale Anleihezertifikate. •Ungenutzte Briefmarken, Postkarten usw. •Gesetzlich vorgeschriebene Urkundenstempel. •Die Vervielfältigung von Werken, die Gegenstand des Urheberrechts sind (literarische Werke, Musikwerke, Gemälde, Stiche, Landkarten, Filmwerke, Zeichnungen, fotografische Werke usw.), ist nicht gestattet, es sei denn, die Vervielfältigung dient dem persönlichen Gebrauch, dem Gebrauch in der Familie oder anderen ähnlichen Zwecken innerhalb eines begrenzten Kreises.

**Marken** •FUJIFILM und das FUJIFILM-Logo sind eingetragene Marken oder Marken der FUJIFILM Corporation. •Apeos, Smart WelcomEyes, DocuWorks, Working Folder, Cloud Service Hub und Cloud On-Demand Print sind eingetragene Marken oder Marken der FUJIFILM Business Innovation Corp. •Adobe, das Adobe-Logo, PostScript und das PostScript-Logo sind entweder eingetragene Marken oder Marken von Adobe in den Vereinigten Staaten und/oder anderen Ländern. •Apple, Mac, macOS, OS X und AirPrint sind in den USA und anderen Ländern und Regionen eingetragene Marken von Apple Inc. •Mopria, das Mopria-Logo und die Wortmarke und das Logo von Mopria Alliance sind eingetragene und/oder nicht eingetragene Marken und Dienstleistungsmarken der Mopria Alliance, Inc. in den Vereinigten Staaten und anderen Ländern. •Alle in dieser Broschüre genannten Produktnamen und Firmennamen sind Marken oder eingetragene Marken der jeweiligen Unternehmen.

**Zu Ihrer Sicherheit**
Lesen Sie vor der Verwendung des Produkts die Bedienungsanleitung sorgfältig durch, um eine ordnungsgemäße Verwendung zu gewährleisten. Verwenden Sie das Produkt mit der angegebenen Stromquelle und Spannung. Stellen Sie sicher, dass eine Erdung vorhanden ist. Andernfalls kann es im Falle einer Störung oder eines Kurzschlusses zu einem Stromschlag kommen.

Die Informationen entsprechen dem Stand von September 2025. NM-0002 en GBR (2410-R1)